

REUNION CDGF

LUNDI 20 JANVIER – 19h30

Début de réunion : 19h30

Nouveaux membres : Camille (CBL), Pauline RUEL (GCM), Jean-Jacques RUEL (GCM), Serge BRIGAUD (GCM).

Bilan sur les perfectionnements des gymnastes :

- Sélection départementale à Andrézieux : retour positif des gymnastes. 18 gymnastes présentes sur 24 sélectionnées et 12 en liste d'attente. Bonne ambiance de travail.
- Perf Cat 1 et 2 – salle du repos Lyon : retour positif des gyms sur la rotation des agrès, l'encadrement, la salle du repos. 13 gymnastes sur 18 inscrites.
- Perf 4 à Brignais : 30 gymnastes. Stage complet très apprécié des gyms et des entraîneurs.
- Perf 5ème à salle du repos Lyon : 13 gymnastes sur 16 inscrites, envoi tardif car 1 seul cadre au départ. Retour positif.
 - o Bien préciser que les filles peuvent être accompagnées d'un parent si l'entraîneur du club n'est pas disponible

Bilan sur les formations et recyclages entraîneurs

- Rencontre des entraîneurs du Rhône : retour très positif, manque d'outils concrets sur l'intervention des échauffements
- Recyclage entraîneur : niveau 1 au 3. Retour mitigé car un des cadres est allé plus loin que ce qui était prévu dans le programme. Manque de communication entre les deux encadrants.

Fanny annonce qu'elle ne souhaite plus être responsable de cette commission.

Raphaëlle Decherf accepte de prendre la suite de Fanny. Un immense merci à Fanny qui a géré cette commission d'une main de maître avec toutes les difficultés qu'elle comporte.

Merci à Raf de se lancer dans l'aventure avec le soutien infaillible de Fanny.

A. La Coupe départementale 2025 à la Halle Diagana : 12 et 13 avril.

- **Matériel : Jean-Jacques et Serge**
 1. Relation avec Marine
 2. Trouver le matériel manquant
 3. Récupérer le matériel manquant dans les clubs autours de Lyon
 4. Installation de la salle le vendredi soir (matin ou journée pour les barres)
 5. Rangement du matériel de mairie le dimanche
 6. Retour du matériel dans les clubs autours

- **Buvette : Quelques jours après la réunion, le CBL a accepté la mission**

Elle sera simplifiée au maximum.

 1. Achat des fournitures
 2. Trouver le matériel de buvette
 3. Aller chercher ce matériel
 4. Installation de la buvette le vendredi soir
 5. Trouver les bénévoles pour tenir la buvette tout le weekend
 6. Rangement de la buvette
 7. Retour du matériel prêté
 8. Bilan des stocks
 9. Gestion de l'argent : vente de tickets.

- **Restauration et pauses des juges : Amandine et Fanny**
 1. Prévoir le repas des juges : samedi midi et dimanche midi.
 2. Prévoir pause des juges
 3. Prévoir bénévoles pour installer, servir, et ranger.
 4. Faire les courses pour le repas et les pauses

- **Secrétariat : Nathalie**
 1. Nath gère le logiciel
 2. Trouver les bénévoles pour la saisie
 3. Vérifier les engagements (Odile et Geneviève)

- **Festival : Pauline/Raf/Sylvie**

1. Trouver un « Temps fort » et l'animer
 2. Organiser le festival (musique, ensembles, mettre en place le podium)
-
- Récompenses : **Amélie**
 1. Répertorier le nombre de médailles à acheter
 2. Acheter les médailles
 3. Se mettre en lien avec l'Amicale des anciens gyms
 4. Installer les médailles le jour du festival
 5. Aider à la distribution des médailles
 6. Trouver des personnes pour remettre les médailles

 - Matériel du CD Rhône : **Françoise**
 1. Kakemono, banderoles FSCF
 2. Sonos ? à voir
 3. Imprimante
 4. Valises : feuilles des juges, pancartes
 5. Magnésie
 6. Décamètres

 - Médical : **Céline/Mirabelle**
 1. Prévoir la pharmacie

 - Divers
 1. Augmentation des engagements à 6 euros. (Pour rappel la Coupe nous coûte 6000 euros)
 2. Une tombola (type panier garni) sera organisée (Mirabelle et Sylvie)

B. Objectifs 2025 Les dossiers d'engagements des compétitions. (Dans l'ordre des compétitions dans la saison)

**COMITÉ DÉPARTEMENTAL
RHÔNE-METROPOLE DE LYON**

- Remettre à jour tous les engagements pour la saison
- Vérifier que tout fonctionne dans la saisie
- Créer un lien pour que les clubs mettent leurs inscriptions directement sur le NAS (se faire aider de Marine pour créer les liens)
- Définir les dates de retour avec la commission horaire
- Essayer de faire un engagement compétition sur google form (6^{ème} degré ?) Fanny essaye de faire cela pour les compétitions 6^{ème}, Championnat de printemps, et équipes.
- Nath met à jour le dossier de la Coupe. Engagement à déposer sur le NAS avant le 12 mars.

C. Objectifs 2025 Relecture des règlements de compétition : Stéphanie Gouttenoire et Florence BRAS

- Mise à jour des dates
- Relecture
- Mise en page commune à toutes les compétitions

D. Cahier des charges :

- Faire un cahier des charges de toutes les compétitions à l'image de celui du concours poussins. (Ordre de priorité)
 1. Championnat équipe A/J : demande sera faite à **Steph (Amplepuis)**. Il sera fait après le départemental 2025
 2. Coupe départementale : **Emilie et Anne-Lise**
 3. Championnet 6^{ème} : **Nadège**
 4. Championnat de printemps : **Raf**

E. Mandature CDGF 2024-2028 : 4 axes

- Formations : idem mandature précédente
- Solidarités :
- Respect :
- Ouverture :

Fin de réunion 22h.